

ภาคผนวก ก.

รายการเอกสารที่จำเป็นสำหรับการตรวจประเมินเพื่อรับรองระบบสารสนเทศ
สำหรับผู้ที่ให้บริการนำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้ที่ให้บริการจัดทำข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อมูลบุคคลที่ขอรับการตรวจประเมิน

กรณีบุคคลธรรมดา ชื่อ นามสกุล

กรณีนิติบุคคล ชื่อนิติบุคคล

(ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ทุกข้อเพื่อยืนยันเอกสารที่มี กรณีขอรับรองขอข่ายผู้ให้บริการจัดทำข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ระบุรายการเอกสารทั้งระดับพื้นฐานและระดับสูง)

รายการเอกสาร		
ระดับพื้นฐาน		
1	นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (5.1.1 ก)	<input type="checkbox"/>
2	หลักเกณฑ์/วิธีการประเมินความเสี่ยง (5.2.1 ก)	<input type="checkbox"/>
3	ขั้นตอนปฏิบัติงานการเพิกถอนสิทธิการเข้าใช้งานอุปกรณ์ที่ใช้กำหนดสิทธิสำหรับการเข้าถึง (5.7.1 ก)	<input type="checkbox"/>
4	ขั้นตอนปฏิบัติงานสำหรับการเรียกคืนสินทรัพย์ (5.7.1 ก)	<input type="checkbox"/>
5	ขั้นตอนการลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ (5.10.1 ก)	<input type="checkbox"/>
6	ขั้นตอนการปฏิบัติงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ (5.12.1 ก)	<input type="checkbox"/>
7	ขั้นตอนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสำหรับระบบสารสนเทศ (5.13.1 ก)	<input type="checkbox"/>
8	เอกสารกำหนดค่าความมั่นคงปลอดภัยพื้นฐานของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ (5.14.1 ก)	<input type="checkbox"/>
9	แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (5.17.1 ก)	<input type="checkbox"/>
10	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการกู้คืนระบบสารสนเทศเมื่อเกิดภัยพิบัติ (5.18.1 ก)	<input type="checkbox"/>
11	แผนการกู้คืนระบบสารสนเทศ (5.18.1 ข)	<input type="checkbox"/>
12	นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับส่วนเชื่อมต่อบริการระหว่างองค์กร (5.24.1 ก)	<input type="checkbox"/>
13	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการทำงานร่วมกันและการย้ายการใช้บริการ (5.26.1 ก)	<input type="checkbox"/>
ระดับสูง		
14	นโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับบริหารจัดการบุคคลที่สาม (5.4.2 ก)	<input type="checkbox"/>
15	นโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการตรวจสอบประวัติบุคลากรหลัก (5.5.2 ก)	<input type="checkbox"/>
16	แผนการให้ความรู้และสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัย (5.6.2 ก)	<input type="checkbox"/>
17	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานการเปลี่ยนแปลงบุคลากร (5.7.2 ก)	<input type="checkbox"/>
18	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับอบรมบุคลากรใหม่ (5.7.2 ข)	<input type="checkbox"/>
19	นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยการควบคุมทางกายภาพและสภาพแวดล้อม (5.8.2 ก)	<input type="checkbox"/>
20	ขั้นตอนการปฏิบัติงานกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (5.8.2 ข)	<input type="checkbox"/>
21	นโยบายความมั่นคงปลอดภัยของระบบสนับสนุนการดำเนินงาน (5.9.2 ก)	<input type="checkbox"/>
22	นโยบายควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ (5.10.2 ก)	<input type="checkbox"/>

รายการเอกสาร		
23	ขั้นตอนการปฏิบัติงานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ (5.11.2 ก)	<input type="checkbox"/>
24	นโยบายสำหรับการปฏิบัติงานของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ (5.12.2 ก)	<input type="checkbox"/>
25	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (5.13.2 ก)	<input type="checkbox"/>
26	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการสินทรัพย์สารสนเทศ (5.14.2 ก)	<input type="checkbox"/>
27	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการตรวจพบและการตอบสนองต่อสถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย (5.15.2 ก)	<input type="checkbox"/>
28	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการสื่อสารและรายงานสถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย (5.16.2 ก)	<input type="checkbox"/>
29	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการเฝ้าติดตามและการบันทึกเหตุการณ์ (5.19.2 ก)	<input type="checkbox"/>
30	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการทดสอบระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ (5.19.2 ก)	<input type="checkbox"/>
31	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการประเมินและการทดสอบด้านความมั่นคงปลอดภัย (5.21.2 ก)	<input type="checkbox"/>
32	นโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (5.22.2 ก)	<input type="checkbox"/>
33	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการสื่อบันทึกข้อมูลที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ (5.23.2 ข)	<input type="checkbox"/>
34	นโยบายการรักษาความลับและความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่จัดเก็บ การเข้ารหัสลับข้อมูลที่จัดเก็บ และการเก็บรักษาข้อมูลที่จัดเก็บ (5.23.2 ง)	<input type="checkbox"/>
35	ขั้นตอนในการปฏิบัติงานสำหรับการทำลายสินทรัพย์ทางกายภาพ (5.23.2 จ)	<input type="checkbox"/>
36	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการทำป้ายบ่งชี้ (Label) (5.23.2 ฉ)	<input type="checkbox"/>
37	นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับข้อมูล (5.24.2 ก)	<input type="checkbox"/>
38	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการถอยกลับสู่สภาพเดิม (5.26.2 ก)	<input type="checkbox"/>