**ตัวอย่างประวัติการตรวจประเมิน (Audit Log)**

ชื่อ นามสกุล ……………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. วัน เดือน ปี ที่ทำการตรวจประเมิน\* | 2. เวลาที่ใช้ในการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ\* (Manday) | 3. การตรวจประเมิน | 4. รายละเอียดของผู้ถูกตรวจประเมิน\** ชื่อ-ที่อยู่ผู้ติดต่อ
* ชื่อ-ที่อยู่องค์กร
* โทรศัพท์/โทรสาร
 | 5. ประเภทของธุรกิจที่ทำการตรวจประเมิน(ระบุให้สอดคล้องกับ-ขอบข่ายที่ยื่นขอรับการขึ้นทะเบียน) | 6. ชื่อหน่วยตรวจ/หน่วยรับรอง หรือหน่วยงานต้นสังกัด \* | 7. รายละเอียดของหัวหน้าผู้ตรวจประเมินหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทวนสอบความสามารถของผู้ยืนคำขอขณะทำการตรวจประเมิน\** ชื่อพร้อมลายเซ็น
* หมายเลขการขึ้นทะเบียนกับหน่วยรับรองบุคลากร (ถ้ามี)
 |
| มาตรฐานที่ใช้ตรวจประเมิน\* | ประเภทของการตรวจประเมิน เช่น Stage 1 audit, Stage 2 audit, Recertification\* | บทบาทในการตรวจประเมิน\* |
| 29 เม.ย.68 | 2 Manday | ISO/IEC 27001 | Stage 1 | หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน | * นาย ก. ที่อยู่....
* บริษัท A ที่อยู่....
* เบอร์ 02-000-0000
 | IT support DITP services | บริษัท B | * นาย ข. ตำแหน่ง......
* หมายเลขการขึ้นทะเบียนกับหน่วยรับรองบุคลากร X (ถ้ามี)
* ลายเซ็น
 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |