

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ.....การสร้างภูมิคนไทยรู้ทันปัญหาออนไลน์ (1212 ETDA).....
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์.....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร19,800,000..... บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2568
เป็นเงิน 19,793,666.67..... บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)
..... บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1บริษัท เอ็มไอ 6 แบริ่งค็อค จำกัด.....
 - 5.2บริษัท มีเดีย โอแอม จำกัด (สำนักงานใหญ่).....
 - 5.3 YES Creative Solution Company Limited.....
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1นางสาววิวิจณี สุดเกตุ.....
 - 6.2นางสาวอรนิตย์ มิตรประชาชน.....
 - 6.3นางสาวกัญจน์รัตน์ บุตรประเสริฐ.....

	ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)		จำนวน	๑๑ หน้า
	เรื่อง	การสร้างภูมิคนไทยรู้ทันปัญหาออนไลน์ (1212 ETDA)		
	จัดทำโดย	ฝ่ายดูแลบริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	วันที่จัดทำ	ต.ค. ๖๘

๑. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ETDA ภายใต้สังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ศูนย์ช่วยเหลือและจัดการปัญหาออนไลน์ (1212 ETDA) เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการให้บริการประชาชนด้านการให้คำปรึกษา การรับแจ้งปัญหา และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับภัยออนไลน์ที่เกิดจากการใช้บริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับการคุ้มครองอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวัน

ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานที่ผ่านมา มีจำนวนประชาชนติดต่อสอบถาม แจ้งปัญหา และร้องเรียนผ่านศูนย์ฯ 1212 ETDA เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาขีดความสามารถของศูนย์ฯ 1212 ETDA ให้สามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามออนไลน์ที่มีความซับซ้อนและหลากหลายมากยิ่งขึ้น จึงได้มีการยกระดับการให้บริการของศูนย์ฯ 1212 ETDA และขยายบทบาทในการสร้างความตระหนักรู้ด้านภัยออนไลน์ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายตั้งแต่เยาวชน จนถึงผู้สูงอายุ โดยเฉพาะในกลุ่มผู้สูงอายุที่กำลังกลายเป็นเป้าหมายของมิจฉาชีพ จากสถิติกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย ข้อมูล ณ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ พบว่าประเทศไทยมีประชากรผู้สูงอายุถึง ๑๓.๕ ล้านคน หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๙ ของประชากรทั้งหมด

ศูนย์ฯ 1212 ETDA มีแผนขยายกิจกรรมไปยังหลายจังหวัดเพิ่มเติม เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้กว้างขึ้น จึงจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านภัยออนไลน์แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถานศึกษา กลุ่มเปราะบาง ผู้สูงอายุ และประชาชนในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิที่ร่วมเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ประชาชน โดยมุ่งหวังให้คนไทยมีภูมิคุ้มกันดิจิทัล สามารถรู้เท่าทันภัยออนไลน์ และลดความเสี่ยงจากการถูกหลอกลวงในโลกดิจิทัลได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการทำธุรกรรมออนไลน์อย่างปลอดภัยในรูปแบบที่เข้าใจง่าย โดยมุ่งสร้างความตระหนักรู้และขยายผลไปยังภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ ให้กับหน่วยงานภาครัฐ สถานศึกษา กลุ่มเปราะบาง กลุ่มผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป

๒. เพื่อขยายความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ พร้อมบูรณาการ การดำเนินงานร่วมกันในการสร้างความตระหนักถึงภัยออนไลน์ที่มาในหลากหลายรูปแบบ รวมถึงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ในการป้องกันและรับมือกับปัญหาธุรกรรมออนไลน์

๓. เพื่อส่งเสริมให้เกิดแหล่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และสื่อสารกับประชาชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งเสริมการส่งต่อข้อมูลเพื่อร่วมกันสร้างพฤติกรรมที่ระมัดระวังต่อความเสี่ยงจากภัยออนไลน์ และสนับสนุนการใช้โซเชียลมีเดียอย่างสร้างสรรค์และเกิดประโยชน์ โดยเฉพาะในกลุ่มผู้สูงอายุซึ่งกำลังตกเป็นเป้าหมายของมิจฉาชีพ เนื่องจากยังขาดความรู้เท่าทันเทคโนโลยี

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่จ้างในครั้งนี้
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สพธอ. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ต้องยื่นรายการแสดงการเปรียบเทียบรายละเอียดขอบเขตของงานที่ สพธอ. ต้องการกับรายละเอียดขอบเขตของงานที่เสนอว่าตรงกันหรือไม่ หากรายละเอียดขอบเขตของงานในเอกสารขัดแย้งกันเอง สพธอ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาในส่วนที่เป็นประโยชน์สูงสุดแก่ สพธอ.

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานครอบคลุมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาของโครงการ เช่น ออกแบบรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาประกอบการอบรม การลงพื้นที่อบรมสร้างความตระหนักรู้ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานเครื่องมือสื่อ คอร์สเนื้อหา (คอนเทนต์) โดยต้องผ่านความเห็นชอบของ สพธอ. ก่อนเริ่มดำเนินการ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมของที่ระลึก และของรางวัล โดยต้องมีความแตกต่างกัน ไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบ ตามที่ สพธอ. กำหนด ดังนี้

(๑) สำหรับเพื่อเข้าหาหรือแนวทางการจัดกิจกรรมฯ ก่อนวันจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

(๒) สำหรับประธานหรือผู้บริหารที่ร่วมโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชุด โดย ๑ ชุด ประกอบด้วยของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น

(๓) สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ชิ้น

(๔) สำหรับของรางวัลในการร่วมกิจกรรมภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชิ้น

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมฝึกอบรมลงพื้นที่สร้างความตระหนักรู้ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการป้องกันและจัดการปัญหาธุรกรรมทางออนไลน์ ในรูปแบบออนไซต์ (On Site) หรือออนไลน์ (Online) ตามที่ สพอ. กำหนด ในกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ในรูปแบบออนไซต์ (On Site) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่รองรับการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ (Online) ตามที่ สพอ. เห็นชอบ

๔.๒.๑ จัดทำเนื้อหาการอบรมด้านการป้องกันและจัดการปัญหาธุรกรรมทางออนไลน์

๔.๒.๒ จัดฝึกอบรมให้กับกลุ่มเป้าหมาย ในแต่ละพื้นที่ เช่น ภาครัฐ ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน หัวหน้าส่วนงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา หน่วยงานคุ้มครองผู้บริโภค สื่อมวลชนในพื้นที่ กลุ่มเปราะบาง กลุ่มผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไปที่สนใจ จำนวนจังหวัดละ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน ผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ต่อจังหวัด และจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ จังหวัด เช่น จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดอุดรธานี จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดกระบี่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดสกลนคร จังหวัดนครนายก จังหวัดระยอง จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดราชบุรี ทั้งนี้อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ ตามที่ สพอ. เห็นชอบ

๔.๒.๓ จัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหาทางออนไลน์ พร้อมจัดกิจกรรมเล่นเกมเพื่อสร้างความตระหนักรู้และเกิดการจดจำ รวมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมการจัดฝึกอบรม ซึ่งรายละเอียดเนื้อหาการอบรมและการจัดวิทยากรจะต้องได้รับการเห็นชอบจาก สพอ. ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่น ค่าวิทยากร ค่าพิธีกร ค่าล่ามภาษามือ ค่าสถานที่ ค่าเดินทางหรือค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าเครื่องมือประกอบการอบรม ค่าจัดทำประกาศนียบัตรสำหรับสถานศึกษา พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโดยดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑) จัดทำการถ่ายทอดสด (Live) ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อนำเสนอการจัดกิจกรรมโครงการที่น่าสนใจ เช่น พิธีเปิด ช่วงบรรยายของวิทยากร เป็นต้น ด้วยกล้องที่มีคุณภาพของภาพและเสียง Full HD ตามที่ สพอ. เห็นชอบ

(๒) บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในรูปแบบไฟล์ VDO ทั้งในกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ (Online) หรือออนไซต์ (On Site) ตามที่ สพอ. เห็นชอบ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (Video) โดยตัดต่อให้อยู่ในรูปแบบที่พร้อมสำหรับใช้ทบทวนบทเรียน พร้อมมีล่ามภาษามือบรรยายประกอบการอบรม เพื่อเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ได้ ความคมชัดระดับ

ไม่น้อยกว่า Full-HD มีความละเอียด ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล โดยครอบคลุมทุกหัวข้อของการอบรม และมีสกุลไฟล์ตามที่ สพอ. กำหนด

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (Video Highlight) ที่สามารถนำไปใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑ Spots ความคมชัดระดับไม่น้อยกว่า Full-HD มีความละเอียด ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล ความยาว Spot ละ ๔๕ วินาที ถึง ๑ นาที ต่อจังหวัด

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (Video Highlight) ความคมชัดระดับไม่น้อยกว่า Full-HD มีความละเอียด ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล จำนวน ๑๐ จังหวัด ที่สามารถนำไปใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน ๑ ชิ้นงาน

๔.๒.๔ จัดบุพนิทรรศการ จำนวนอย่างน้อย ๒ บูธ โดยมีขนาดพื้นที่ตามที่ สพอ. กำหนด ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มหรือลดจำนวนให้เหมาะสม ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ สพอ. เห็นชอบ จำนวนอย่างน้อย ๑๐ จังหวัด โดยดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำวัสดุอุปกรณ์ ตามรูปแบบที่ สพอ. กำหนด เช่น

- ออกแบบและจัดทำ Backdrop พร้อม Inkjet จำนวนบูธละ ๑ ชุด
- ออกแบบและจัดทำ Roll Up จำนวนบูธละ ๒ ชุด
- ออกแบบและจัดทำเคาน์เตอร์ จำนวนบูธละ ๑ ชุด

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำวัสดุอุปกรณ์ ตามรูปแบบที่ สพอ. กำหนด เพื่อมอบให้แก่หน่วยงานความร่วมมือ จำนวนจังหวัดละไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยงานความร่วมมือ เช่น

- ออกแบบและจัดทำ Roll Up จำนวน ๒ ชุด ต่อหน่วยงาน
- ออกแบบและจัดทำเคาน์เตอร์ จำนวน ๑ ชุด ต่อหน่วยงาน

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ภายในบูธตามรูปแบบที่ สพอ. กำหนด เช่น

- จอสมาร์ททีวี ขนาดจอไม่น้อยกว่า ๕๐ นิ้ว พร้อมขาตั้งวาง ติดตั้งในบูธนิทรรศการ เพื่อนำเสนอภารกิจและผลงานของกิจกรรม จำนวนบูธละ ๑ เครื่อง

- ไฟประดับส่องสว่าง สำหรับเคาน์เตอร์ Backdrop ตามความเหมาะสม

- อุปกรณ์อื่น ๆ ประกอบการตกแต่งในพื้นที่บูธ ให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่ เช่น ดอกไม้ ต้นไม้ หรือวัสดุตกแต่งบูธอื่นใด เพื่อใช้ในการประดับตกแต่งภายในพื้นที่บูธ

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่สำหรับควบคุมดูแลกิจกรรมภายในบูธจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องปรับอากาศชนิดตั้งพื้น ที่สามารถเคลื่อนที่ได้ ให้กับบุคลากร โดยจัดจำนวนแอร์เคลื่อนที่ที่เหมาะสม สอดคล้องกับจำนวนบุคลากร ในกรณีสถานที่ออกบูท บุคลากรไม่มีเครื่องปรับอากาศ

(๖) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดขนส่ง ติดตั้ง ชุดนิทรรศการทั้งหมดตามที่ สพธอ. กำหนด ให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่บูทในแต่ละครั้ง โดยมีการผลิตหรือตกแต่งบูทนิทรรศการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมในการใช้งาน พร้อมทั้งทำการรื้อถอนและดำเนินการจัดเก็บชุดนิทรรศการตามที่ สพธอ. กำหนด

(๗) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบในการใช้พื้นที่ของสถานที่จัดงาน รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่สถานที่จัดงานหรือที่ สพธอ. ได้แจ้งให้ทราบ และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานในแต่ละงานที่เกิดขึ้น ในสถานที่จัดงาน เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าอินเทอร์เน็ต ค่ารักษาความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย เป็นต้น

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องออกแบบกิจกรรมพร้อมบริหารจัดการลำดับกิจกรรมต่างๆ ให้กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อส่งเสริมให้มีทักษะพื้นฐานของการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์ เช่น กิจกรรมเพื่อสร้างบรรยากาศให้มีความสนุกสนาน แคมเปญกิจกรรมการเรียนรู้ พร้อมเนื้อหาของฐานการเรียนรู้จะต้องมีความสอดคล้องกัน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สพธอ. ก่อนดำเนินการ

๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ เช่น จากหน่วยงานความร่วมมือเครือข่ายศูนย์ช่วยเหลือและจัดการปัญหาออนไลน์ฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สพธอ. ก่อนดำเนินการจัดอบรมในแต่ละจังหวัด พร้อมประสานงาน อำนวยความสะดวก และจัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับวิทยากร เช่น ค่าวิทยากร ค่าตัวเครื่องบิน ค่าเช่ารถตู้ ค่าที่พักพร้อมอาหารเช้า ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (โรงแรมระดับ ๓ - ๕ ดาว) เป็นต้น

๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องประสานงาน อำนวยความสะดวก และจัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับเจ้าหน้าที่ สพธอ. จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๒ คน เช่น ค่าตัวเครื่องบิน ค่าเช่ารถตู้ ค่าที่พักพร้อมอาหารเช้า ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (โรงแรมระดับ ๓ - ๕ ดาว) เป็นต้น เพื่อเข้าหารือแนวทางการจัดกิจกรรมฯ ก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ จังหวัด

๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องประสานงาน อำนวยความสะดวก และจัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับเจ้าหน้าที่ สพธอ. และบุคคลที่เกี่ยวข้อง จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๓ คน เช่น ค่าตัวเครื่องบิน ค่าเช่ารถตู้ ค่าที่พักพร้อมอาหารเช้า ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (โรงแรมระดับ ๓ - ๕ ดาว) เป็นต้น สำหรับรองรับการลงพื้นที่จัดกิจกรรมในแต่ละจังหวัด

๔.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารว่าง ๒ มื้อ (เช้า - บ่าย) และอาหารกลางวัน ๑ มื้อ สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่ร่วมออกบูทนิทรรศการให้มีปริมาณเพียงพอ ตามที่ สพธอ.เห็นชอบ

๔.๒.๑๐ การประเมินผลความรู้ในรูปแบบออนไลน์ (Online) หรือ ออนไลน์ (On Site) ตามที่ สพอ. เห็นชอบ ก่อนและหลังการร่วมกิจกรรม โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องมีผลประเมินร้อยละความตระหนักรู้เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างปลอดภัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพิธีกร ดังนี้

(๑) พิธีกรดำเนินรายการ จำนวน ๑ คน

(๒) พิธีกรประชาสัมพันธ์บุพนิทรรศการ จำนวน ๑ คน

๔.๒.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ เสียงดนตรี และสื่อในการจัดกิจกรรม รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่ทำให้การจัดกิจกรรมทุกครั้งมีความทันสมัย ทั้งในรูปแบบออนไลน์ (Online) หรือ ออนไลน์ (On Site) ตามที่ สพอ. เห็นชอบ เป็นไปอย่างสมบูรณ์ เรียบร้อย ในจำนวนที่เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๒.๑๓ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก สพอ. ก่อนดำเนินการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่บริหารจัดการทำสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ก่อนวันจัดงานโดยประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง อย่างน้อยสถานีวิทยุหลักของแต่ละจังหวัด ๑ ช่อง และสถานีวิทยุชุมชนของแต่ละชุมชน ๑ ช่อง

(๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ หลังวันจัดงานโดยประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น คลิปไฮไลต์วิทยากร อินโฟกราฟิกไฮไลต์คำพูดวิทยากร เป็นต้น

๔.๒.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อวีดิทัศน์ ภาพรวมโครงการสร้างภูมิคนไทยรู้ทันปัญหาออนไลน์ (1212 ETDA) ที่มีเสียงคมชัด และความละเอียดของภาพ ระดับไม่น้อยกว่า Full-HD (๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล) ความยาวไม่เกิน ๒.๓๐ นาที

๔.๒.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อความป้ายประกาศ พร้อมมีการกล่าวประกาศก่อนเริ่มกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจ โดยมีข้อความขออนุญาตนำภาพหรือเนื้อหาการทำกิจกรรมในครั้งนี้ไปเผยแพร่ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบของ สพอ. ก่อนเริ่มดำเนินการ

๔.๒.๑๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาล่ามภาษามือที่มีบัตรประจำตัวล่ามภาษามือ ซึ่งบัตรประจำตัวออกโดยกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกลุ่มผู้เข้าร่วมอบรมที่เป็นกลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้บกพร่องทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย โดยจัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น จำนวน ๒ คน

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อเนื้อหา (คอนเทนต์) โครงการสร้างภูมิคนไทยรู้ทันปัญหาออนไลน์ (1212 ETDA) โดยสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพ สำหรับการสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดการนำไปใช้งานในวงกว้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเครื่องมือสื่อ คอร์สเนื้อหา (คอนเทนต์) ที่ครอบคลุมในด้านเนื้อหาภัยออนไลน์ เช่น ภัยการเงินออนไลน์ หลอกลวงลงทุน แก๊งคอลเซ็นเตอร์ รู้ทันกลโกงก่อนซื้อขายของออนไลน์ รู้จักกับบัญชีม้า

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำเนื้อหา บทเรียน ในรูปแบบของสื่อ เช่น คลิปวิดีโอ (VDO Clips) ข้อความ (Text) สื่อเคลื่อนไหว (Motion Graphic) สำหรับการเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวน ๒ คอร์ส โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๑๐ คลิปต่อคอร์ส ซึ่งแต่ละบทเรียนจะต้องมีเนื้อหาที่ครอบคลุม พร้อมประเด็นคำถาม คำตอบหลังคลิปวิดีโอสื่อการเรียน ให้มีความสร้างสรรค์และน่าสนใจ เช่น การแทรกภาพนิ่ง การทำเสียงประกอบ (Sound Effect) ตลอดทั้งจัดให้มีบทบรรยายภาษาไทย (Subtitle) และมีการตรวจพิสูจน์อักษรเพื่อความถูกต้องของเนื้อหา โดยมีความสมบูรณ์และพร้อมใช้งาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สฟทอ.

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผลความก้าวหน้าโครงการฯ ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่ สฟทอ. กำหนด พร้อมจัดทำสรุปการประชุม

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ โดยรายละเอียดในรายงานต้องประกอบด้วยข้อมูล เช่น การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์, รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม, เนื้อหาการจัดอบรม, รายงานผลการประเมินความรู้ก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม, รายงานปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการทำกิจกรรมในครั้งต่อไป, เครื่องมือสื่อ คอร์สเนื้อหา (คอนเทนต์) แบบสมบูรณ์

๕. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน)

ราคากลางเป็นจำนวนเงิน ๑๕,๗๙๓,๖๖๖.๖๗ บาท (สิบเก้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสามพันหกร้อยหกสิบกบาทหกสิบบ้างสตางค์)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ (สองร้อยเจ็ดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

๗. สิ่งส่งมอบและกำหนดเวลาการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๔ โดยแบ่งกำหนดระยะเวลาการดำเนินการและส่งมอบงานจ้างเป็นจำนวน ๓ (สาม) งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ ดำเนินการและส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑ และ ข้อ ๔.๔ ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยจัดส่งในรูปแบบ E-Document และบันทึกลง External Harddisk จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ งวดที่ ๒ ดำเนินการและส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ (ไม่น้อยกว่า ๕ จังหวัด) และ ๔.๔ ภายใน ๑๘๐ (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยจัดส่งในรูปแบบ E-Document และบันทึกลง External Harddisk จำนวน ๑ ชุด

๗.๓ งวดที่ ๓ ดำเนินการและส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ (จังหวัดที่เหลือทั้งหมด) และ ๔.๔ ภายใน ๒๓๐ (สองร้อยเจ็ดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยจัดส่งในรูปแบบ E-Document และบันทึกลง External Harddisk จำนวน ๑ ชุด

๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สพธอ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น ๓ (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ อัตราร้อยละ ๓๕ (สามสิบห้า) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบ ข้อ ๗.๑ งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๒ อัตราร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบ ข้อ ๗.๒ งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๓ อัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบ ข้อ ๗.๓ งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ทั้งนี้ ค่าจ้างที่ สพธอ.จะจ่ายตามข้อนี้ ได้รวมค่าใช้จ่ายและค่าภาษีอากร รวมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ไว้ด้วยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามที่ กำหนด ถ้าผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานจ้าง หรือส่งมอบล่าช้า หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน หรือไม่ปฏิบัติตามที่ตกลงกันไว้แก่ สพธอ. ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ สพธอ. เป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างให้แก่ สพธอ. จนถูกต้องครบถ้วน

๑๐. การรักษาความลับ

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานที่ผู้รับจ้างได้รับจาก สพธอ. และข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานตามสัญญานี้อย่างเป็นทางการเป็นความลับของ สพธอ. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ” โดยผู้รับจ้างต้องห้ามการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิติดชิด รวมทั้งไม่เปิดเผย หรือเผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลอื่นใดที่มีใช้คู่สัญญาภายใต้สัญญานี้ หรือมิใช่บุคคลที่ สพธอ. ได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะรับทราบข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญานี้ ได้ทราบถึงข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวได้ผูกพันและปฏิบัติตาม

เงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับเช่นว่านั้นด้วย รวมทั้งให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๒ หากผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามข้อ ๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อ สพรอ. หรือบุคคลอื่นที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว ได้ถูกเปิดเผยไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และ สพรอ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะยังคงต้องผูกพันตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อ ๑๐.๑ ต่อไป ตราบที่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวยังคงเป็นความลับอยู่ แม้ว่าการจ้างตามสัญญานี้ได้สิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคาและเกณฑ์คุณภาพประกอบกัน โดย สพรอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุด ดังนี้

๑๑.๑ ราคาให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ)

๑๑.๒ เกณฑ์คุณภาพให้น้ำหนักร้อยละ ๘๐ (แปดสิบ)

การพิจารณาข้อเสนอตามขอบเขตของงาน ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์ จะต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ (แปดสิบ) จากคะแนนรวม ๑๐๐ (คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนต่อข้อ (๑๐๐)	คะแนนรวม (๑๐๐)
๑	เกณฑ์ราคา	๒๐		
๒	เกณฑ์คุณภาพ	๘๐		
	๒.๑ แสดงหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนา สัญญา ที่เกี่ยวกับงานจ้างครั้งนี้ เกณฑ์การพิจารณา - ด้านการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความตระหนักรู้ด้านภัยออนไลน์ การทำสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อการเรียนรู้ที่เผยแพร่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวกับการสร้างความตระหนักรู้ด้านภัยออนไลน์ ได้ ๑๐๐ คะแนน - ด้านการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับภัยออนไลน์และสื่อประชาสัมพันธ์ ได้ ๙๐ คะแนน - ด้านการฝึกอบรม ๗๐ คะแนน	๒๕		
	๒.๒ แผนการดำเนินงาน โดยกำหนดรายละเอียดของกิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการ สิ่งส่งมอบงานของกิจกรรม	๑๐		

ลำดับ	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนต่อข้อ (๑๐๐)	คะแนนรวม (๑๐๐)
	เกณฑ์การพิจารณา - มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีความชัดเจน และมีรายละเอียดครบถ้วน ได้ ๑๐๐ คะแนน - มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ บางกิจกรรมไม่ชัดเจนหรือมีรายละเอียดไม่ครบถ้วน ได้ ๘๐ คะแนน			
	๒.๓ การนำเสนอตัวอย่างแนวคิด รูปแบบของ การจัดงาน พร้อมทั้ง การจัดทำสื่อเผยแพร่ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม หรือประกอบการนำเสนอกิจกรรม เช่น สื่อวีดิ ทัศน์ คลิปวิดีโอ Infographic หรืออื่น ๆ เกณฑ์การพิจารณา - แสดงให้เห็นความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม และทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจนครบถ้วนทุก ประเด็น ได้ ๑๐๐ คะแนน - แสดงให้เห็นความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม และทันสมัย ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น ได้ ๘๐ คะแนน - แสดงให้เห็นความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม และทันสมัย ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น ได้ ๖๐ คะแนน	๔๐		
	๒.๔ มีการเสนอข้อเสนอในด้านอื่นๆ ที่จะเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโครงการฯ และมีความ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน ของโครงการฯ	๕		
คะแนนรวมทั้งหมด				

หมายเหตุ

- คะแนนที่ผู้เสนอราคาได้รับ = (คะแนน*น้ำหนัก) / ๑๐๐
- ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = ๑๐๐ - ((ผลต่างราคาของผู้เสนอ กับ ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด / ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด)* ๑๐๐)

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านผลงานเพื่อประกอบการพิจารณาให้กับ สพรอ. และนำเสนอ Presentation ไม่เกิน ๔๕ (สี่สิบห้า) นาที ณ ห้องประชุม สพรอ. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคารซี) ชั้น ๔ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ซอยแจ้งวัฒนะ ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ หรือทางระบบ Microsoft Team หรือช่องทางในรูปแบบออนไลน์อื่นที่ สพรอ. กำหนดเพื่อประกอบการพิจารณา

๑๒. ข้อกำหนดอื่นๆ

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้