

ประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อ
(ร่าง) ข้อเสนอแนะมาตรฐานฯ

ว่าด้วยแนวทางการใช้งาน

ตราสารเปลี่ยนมือ อิเล็กทรอนิกส์

(ELECTRONIC TRANSFERABLE RECORDS GUIDELINE)

วันพฤหัสบดีที่ 15 มกราคม 2569 เวลา 14.00-16.00 น.

รายละเอียดเพิ่มเติม



ร่วมให้ข้อคิดเห็นต่อร่าง
ภายในวันศุกร์ที่ 30 มกราคม 2569
อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมที่
<https://dg.th/6ko32sx9zi>

แบบฟอร์ม
เข้าร่วมประชุม



dg.th/48e7brt620

วัตถุประสงค์ในการจัดทำ ร่างข้อเสนอแนะมาตรฐานฯ ETR

1. เพื่อให้สามารถจัดทำ **"ตราสารเปลี่ยนมือ"** ในรูปแบบกระดาษ ให้อยู่ในรูปของ **"ตราสารเปลี่ยนมืออิเล็กทรอนิกส์"** หรือ **"ETR"** ได้
2. เพื่อให้ **"ตราสารเปลี่ยนมืออิเล็กทรอนิกส์"** หรือ **"ETR"** **มีคุณสมบัติที่สามารถเทียบเคียงได้** กับคุณสมบัติของ **"ตราสารเปลี่ยนมือ"** ในรูปแบบกระดาษ และสามารถใช้งานได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และน่าเชื่อถือ

กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

หน้า ๒๖
เล่ม ๑๑๘ ตอนที่ ๑๑๒ ก
ราชกิจจานุเบกษา
๔ ธันวาคม ๒๕๕๔



พระราชบัญญัติ
ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๕๔

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
เป็นปีที่ ๕๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้
ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล
ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้
โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา
ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๕๔”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่ธุรกรรมในทางแพ่งและพาณิชย์ที่ดำเนินการโดยใช้
ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ธุรกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดมิให้นำพระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือ
แต่บางส่วนมาใช้บังคับ

“ใช้บังคับเพื่อเสริมกฎหมายอื่น”
(เสริมให้ทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้)

ข้อกำหนดตามกฎหมายอื่น

ต้องทำเป็น “หนังสือ”



(เอกสารแบบกระดาษ)

มีผลเทียบเท่า

ต้องมี “ต้นฉบับ” มาแสดง



(เอกสารแบบกระดาษ)

- ฉบับจริง / ไม่ใช่สำเนา

มีผลเทียบเท่า

เอกสารที่ “ให้สิทธิแก่ผู้ทรง”

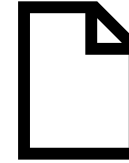


(เอกสารแบบกระดาษ)

- ฉบับจริง / ไม่ใช่สำเนา
 - มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด
 - ใช้สิทธิได้เมื่อ “ครอบครอง” และเป็น “ผู้ทรง”
 - ไม่มีการใช้สิทธิซ้ำซ้อน
- (เนื่องจากต้องส่งมอบต้นฉบับที่เป็นกระดาษ)

มีผลเทียบเท่า

กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์



ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้



ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้
2. มีการ “รักษาความถูกต้องครบถ้วน”



หมายเหตุ: อาจมี หลายไฟล์ หรือ หลาย copy แต่ทุกไฟล์ต่างเป็น “ต้นฉบับ”

Electronic Transferable Records: ETR



ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

+ มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้
- + เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง
2. มีการ “รักษาความถูกต้องครบถ้วน” (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)
- + มีเพียง “ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว” ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)
- + ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง “บุคคลเดียว”

ในแต่ละขณะ (Control)



หัวข้อ 4. คุณสมบัติหลักของ ETR (main functions)

Electronic Transferable Records: ETR

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

+ มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้

+ เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง

2. มีการ “รักษาความถูกต้องครบถ้วน” (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)

+ มีเพียง “ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว” ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)

+ ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง “บุคคลเดียว”

ในแต่ละขณะ (Control)

4 คุณสมบัติหลักของ ETR (main functions)

4.1 ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สำหรับ ETR

4.1.1 ต้องมีข้อความครบถ้วนตามที่กฎหมายเกี่ยวกับตราสารนั้นกำหนดให้มี

4.1.2 ต้องสามารถ “เข้าถึงได้” และ “นำกลับมาใช้ได้”

4.1.3 ต้องสามารถเชื่อมโยงข้อความที่เกี่ยวข้องเข้าเป็นส่วนเดียวกับ ETR ได้

4.2 การมีหนึ่งเดียว (singularity)

4.2.1 ต้องสามารถระบุได้ว่ามีเพียง ETR เดียวที่มีผลใช้บังคับ และสามารถป้องกันการอ้างสิทธิซ้ำซ้อนได้

4.3 การบริหารจัดการ “สิทธิควบคุม” ตลอดวงจรชีวิต

4.3.1 ต้องทำให้ ETR นั้น สามารถอยู่ภายใต้สิทธิควบคุมได้ ตั้งแต่เริ่มสร้างจนกระทั่งสิ้นสุด

4.3.2 ต้องมีเพียง “บุคคลเดียว” ที่สามารถใช้สิทธิควบคุม ETR ได้ในแต่ละขณะ

4.3.3 ต้องสามารถระบุได้ว่า “บุคคลใด” มีสิทธิควบคุม ETR ในแต่ละขณะ

4.3.4 หากต้องมีการโอนตราสาร ต้องสามารถทำได้โดย “การโอนสิทธิควบคุม” ใน ETR และ เมื่อมีการโอนสิทธิควบคุมแล้ว ผู้โอนต้องสิ้นสิทธิในการใช้ประโยชน์เหนือ ETR

4.4 การรักษาความถูกต้องครบถ้วน

ข้อกำหนดตามกฎหมายอื่น

เอกสารที่ "ให้สิทธิแก่ผู้ทรง"



มีผลเทียบเท่า

(เอกสารแบบกระดาษ)

- ฉบับจริง / ไม่ใช่สำเนา
 - มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด
 - ใช้สิทธิได้เมื่อ "ครอบครอง" และเป็น "ผู้ทรง"
 - ไม่มีการใช้สิทธิซ้ำซ้อน
- (เนื่องจากต้องส่งมอบต้นฉบับที่เป็นกระดาษ)

เอกสารที่ "ให้สิทธิแก่ผู้ทรง"



มีผลเทียบเท่า

- การส่งมอบ
- การสลักหลัง
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลง

กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

4 Electronic Transferable Records: ETR



ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

+ มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้

+ เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง

2. มีการ "รักษาความถูกต้องครบถ้วน" (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)

+ มีเพียง "ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว" ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)

+ ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง "บุคคลเดียว"

ในแต่ละขณะ (Control)



5 การใช้งาน ETR



ETR

+ การสร้าง ETR (issuance)

+ การโอน ETR (transfer)

+ การสลักหลัง ETR (endorsement)

+ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)

+ การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim)

และการทำให้สิ้นผล

+ การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

5 คุณสมบัติด้านการใช้งาน ETR (life-cycle functions)

5.1 การสร้าง ETR (issuance)

5.2 การโอน ETR (transfer)

5.2.1 ต้องมี “การโอนสิทธิควบคุม” ใน ETR และผู้โอนจะต้องสืบทอดสิทธิในการใช้ประโยชน์เหนือ ETR

5.3 การสลักหลัง ETR (endorsement)

5.3.1 ข้อความหรือข้อมูลเกี่ยวกับการสลักหลังตามที่กฎหมายเกี่ยวกับตราสารนั้นกำหนดให้มี
ต้องถูกเชื่อมโยงเข้ากับ ETR

5.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)

5.4.1 ต้องสามารถระบุได้ว่าส่วนใดที่ถูกแก้ไข

5.5 การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim) และการทำให้สิ้นผล

5.6 การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

5.6.1 ต้องบันทึกบน “ตราสารฉบับใหม่” ว่าเป็นตราสารที่ถูกแปลงเพื่อแทนที่

5.6.2 ต้องทำให้ “ตราสารฉบับเดิม” ไม่สามารถใช้งานได้ และสิ้นผลทันทีเมื่อมีตราสารฉบับใหม่

5.6.3 ต้องมีข้อความครบถ้วน เพื่อไม่ให้กระทบสิทธิและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ก.

ตัวอย่าง “วิธีการ” หรือ “เทคโนโลยี”

4 Electronic Transferable Records: ETR

- ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- + มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด
 - 1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้
 - + เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง
 - 2. มีการ “รักษาความถูกต้องครบถ้วน” (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)
 - + มีเพียง “ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว” ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)
 - + ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง “บุคคลเดียว”
ในแต่ละขณะ (Control)

5 การใช้งาน ETR

- ETR**
- + การสร้าง ETR (issuance)
 - + การโอน ETR (transfer)
 - + การสลักหลัง ETR (endorsement)
 - + การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)
 - + การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim)
และการทำให้สิ้นผล
 - + การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

4 Electronic Transferable Records: ETR

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

- + มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด
- 1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้
- + เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง
- 2. มีการ “รักษาความถูกต้องครบถ้วน” (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)
- + มีเพียง “ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว” ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)
- + ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง “บุคคลเดียว”
ในแต่ละขณะ (Control)

5 การใช้งาน ETR

ETR

- + การสร้าง ETR (issuance)
- + การโอน ETR (transfer)
- + การสลักหลัง ETR (endorsement)
- + การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)
- + การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim)
และการทำให้สิ้นผล
- + การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

ตารางที่ 1 ตัวอย่างวิธีการหรือเทคโนโลยีที่ใช้บริหารจัดการตราสารเปลี่ยนมืออิเล็กทรอนิกส์

	คุณสมบัติ (functions)	ตัวอย่างที่ 1 รูปแบบรวมศูนย์	ตัวอย่างที่ 2 รูปแบบกระจายศูนย์
4.	คุณสมบัติหลักของ ETR (main functions)		
4.1	ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สำหรับ ETR	ใช้ record ที่จัดเก็บในระบบ centralized database สำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับตราสาร / ETR	- ใช้ ledger ในระบบ DLT / blockchain สำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับตราสาร / ETR - ข้อมูลมีลักษณะที่เป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิงเพียงหนึ่งเดียว (single source of truth) โดยแต่ละ node มีการประสานข้อมูลให้สอดคล้องกัน
4.1.1	ต้องมีข้อความครบถ้วนตามที่กฎหมายเกี่ยวกับตราสารนั้นกำหนดให้มี หมายเหตุ: พิจารณาตามตราสารที่ระบบรองรับ	- มีกลไกตรวจสอบและยืนยันความครบถ้วนของข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับตราสารแต่ละประเภท - มีการตรวจสอบองค์ประกอบของตราสารก่อนอนุมัติให้เป็น ETR	- มีกลไกตรวจสอบและยืนยันความครบถ้วนของข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับตราสารแต่ละประเภท - มีการตรวจสอบองค์ประกอบของตราสารก่อนอนุมัติให้เป็น ETR
4.1.2	ต้องสามารถ “เข้าถึงได้” และ “นำกลับมาใช้ได้”	- ข้อมูลถูกจัดเก็บใน centralized database ที่มีระบบสำรองข้อมูล - สามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ โดยมี UI แสดงผลในรูปแบบ human-readable	- ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับตราสารถูกจัดเก็บแบบ off-chain - ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานตราสารถูกจัดเก็บใน ledger แบบ decentralized ในหลาย node - เรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ โดยมี UI แสดงผลในรูปแบบ human-readable

4 Electronic Transferable Records: ETR

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

+ มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้

+ เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง

2. มีการ "รักษาความถูกต้องครบถ้วน" (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)

+ มีเพียง "ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว" ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)

+ ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง "บุคคลเดียว"

ในแต่ละขณะ (Control)

5 การใช้งาน ETR

ETR

+ การสร้าง ETR (issuance)

+ การโอน ETR (transfer)

+ การสลักหลัง ETR (endorsement)

+ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)

+ การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim)

และการทำให้สิ้นผล

+ การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

ภาคผนวก ข.

การพิจารณาความน่าเชื่อถือของวิธีการ

ตัวอย่าง "พฤติการณ์แวดล้อม" ที่ใช้ในการพิจารณาความน่าเชื่อถือ

(1) กฎการดำเนินงาน (operational rule)

(2) การรักษาความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล

(3) การป้องกันการเข้าถึงและการใช้งานระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต

(4) ความมั่นคงปลอดภัยของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

(5) การตรวจสอบโดยหน่วยงานอิสระ

(6) การรับรองเกี่ยวกับ "ความน่าเชื่อถือของวิธีการ"

โดย - supervisory body หรือ

- accreditation body หรือ

- voluntary scheme

(7) มาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ETDA Recommendation on ICT Standard

for Electronic Transactions

ชมร่อ, X-XXXX

ว่าด้วยแนวทางการใช้งานตราสารเปลี่ยนมืออิเล็กทรอนิกส์

ELECTRONIC TRANSFERABLE RECORDS GUIDELINE

เวอร์ชัน 0.1

สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ICS 01.140.20

4 Electronic Transferable Records: ETR

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

+ มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้

+ เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง

2. มีการ "รักษาความถูกต้องครบถ้วน" (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)

+ มีเพียง "ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว" ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)

+ ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง "บุคคลเดียว"

ในแต่ละขณะ (Control)

5 การใช้งาน ETR

ETR

+ การสร้าง ETR (issuance)

+ การโอน ETR (transfer)

+ การสลักหลัง ETR (endorsement)

+ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)

+ การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim)

และการทำให้สิ้นผล

+ การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

ภาคผนวก ก. ตัวอย่าง "วิธีการ" หรือ "เทคโนโลยี"

4 Electronic Transferable Records: ETR

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

+ มีข้อความตามที่กฎหมายกำหนด

1. เข้าถึงได้ และ นำกลับมาใช้ได้

+ เชื่อมโยงข้อความที่เพิ่มเติมภายหลังได้ เช่น การสลักหลัง

2. มีการ "รักษาความถูกต้องครบถ้วน" (+ ข้อความที่เพิ่มเติม)

+ มีเพียง "ฉบับเดียว/อ้างอิงเดียว" ที่มีผลใช้บังคับ (Singularity)

+ ผู้มีสิทธิจัดการเอกสาร มีเพียง "บุคคลเดียว"

ในแต่ละขณะ (Control)

5 การใช้งาน ETR

ETR

+ การสร้าง ETR (issuance)

+ การโอน ETR (transfer)

+ การสลักหลัง ETR (endorsement)

+ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ETR (amendment)

+ การใช้สิทธิเรียกร้องตาม ETR (claim)

และการทำให้สิ้นผล

+ การแปลงเพื่อแทนที่ตราสารฉบับเดิม (replacement)

ภาคผนวก ข. การพิจารณาความน่าเชื่อถือของวิธีการ

ตัวอย่าง "พฤติการณ์แวดล้อม" ที่ใช้ในการพิจารณาความน่าเชื่อถือ

- (1) กฎการดำเนินงาน (operational rule)
 - (2) การรักษาความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล
 - (3) การป้องกันการเข้าถึงและการใช้งานระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - (4) ความมั่นคงปลอดภัยของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์
 - (5) การตรวจสอบโดยหน่วยงานอิสระ
 - (6) การรับรองเกี่ยวกับ "ความน่าเชื่อถือของวิธีการ"
- โดย - supervisory body หรือ
- accreditation body หรือ
 - voluntary scheme
- (7) มาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ค. ข้อพิจารณาเพิ่มเติมในทางปฏิบัติ

ร่วมให้ข้อคิดเห็นต่อ ร่างข้อเสนอแนะมาตรฐานฯ ETR

(ภายในวันที่ 30 มกราคม 2569)



สามารถอ่านรายละเอียดและดาวน์โหลด **Comment Form** ได้ที่

<https://dg.th/6ko32sx9zi>